

El Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya (CTFC) és un centre de recerca adscrit a la Generalitat de Catalunya, i s'hi relaciona mitjançant el Departament competent en matèria de boscos.

És un centre CERCA i està acreditat com agent TECNIO per la Generalitat (desenvolupador de tecnologia públic).

Té concedida la menció de "Human Resources Excellence in Research" de la Comissió Europea, que la reconeix com a institució de recerca europea que promou un ambient de treball favorable i motivador.

## **Contractació per tasques tècniques de l'Agència Nacional EFESC (European Forestry and Environmental Skills Council)**

---

**Referència:** 22-04-00002

El CTFC precisa incorporar una persona titulada superior especialista en tasques tècniques de l'Agència Nacional EFESC (European Forestry and Environmental Skills Council ) en el marc dels projectes ERASMUS+ entre altres.

### **CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE**

---

1. Incorporació immediata.
2. Contracte laboral temporal fins desembre 2022 amb possibilitat de continuïtat.
3. Jornada laboral: total 37,5 hores setmanals en horari flexible.
4. Lloc de treball: Solsona (Solsonès).
5. Retribució: segons aptituds i experiència aportada.

### **FUNCIONS ESPECÍFIQUES DEL LLOC DE TREBALL**

---

1. Tasques tècniques de gestió interna de l'Agència Nacional EFESC.
2. Participació tècnica en projectes nacionals i europeus vinculats a formació-certificació agrària-forestal.
3. Establiment de relacions i de nous contactes a nivell nacional i internacional per a l'enfortiment de l'Agència Nacional EFESC.
4. Tasques d'auditoria i de verificació a diferents centres de formació forestal i formadors.
5. Identificar temes d'interès de professionalització del sector forestal-agrícola.
6. Preparació i assistència a les reunions tècniques de l'European Forestry and Environmental Skills Council entre altres.
7. Redacció i edició de materials de divulgació dels projectes vinculats amb l'Agència Nacional EFESC.

### **REQUISITS NECESSARIS**

---

1. Estudis en enginyeria forestal – agrària o equivalent.
2. Estar en possessió del carnet europeu de motoserrista ECC4 d'EFESC.
3. Experiència en participació tècnica en projectes europeus, xarxes forestals-agrícoles i en equips de treball.
4. Coneixements en projectes afins a l'Agència Nacional EFESC.
5. Nivell avançat d'anglès i francès.
6. Coneixement del sector forestal.

### **CONDICIONS VALORABLES**

---



1. Tercer cicle d'estudis universitaris.
2. Es valorarà experiència en l'organització de reunions, conferències, *workshops*, esdeveniments de divulgació científica, cursos i sessions de treballs participatius.
3. Es valorarà experiència com a persona formadora i/o examinadora EFESC.
4. Es valorarà coneixements i participació prèvia en activitats d'auditoria (ISO 9001:2015).
5. Es valorarà coneixement escrit/parlat en altres idiomes.

#### COMPETÈNCIES/HABILITATS:

---

1. Capacitat de planificació i organització i de treball autònom
2. Capacitat de treball en equips multidisciplinars
3. Habilitats de comunicació
4. Iniciativa i proactivitat
5. Flexibilitat i adaptació
6. Disponibilitat per viatjar

#### CONTACTE

---

Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya  
Crt. de St. Llorenç de Morunys, km 2 (direc. Port del Comte)  
25280 Solsona  
Tel. (+34) 973 48 17 52  
E-mail: [dep.personal@ctfc.cat](mailto:dep.personal@ctfc.cat)  
<https://ctfc.cat/>  
<https://ctfc.cat/transparencia.php>

#### PROCÉS I CRITERIS DE SELECCIÓ

---

El procés de selecció està a càrrec de l'Àrea de Recursos Humans del CTFC. Aquest procés consistirà en:

- Admissió de candidatures: **els/les candidats/es hauran d'enviar un currículum, una carta de motivació, al correu [dep.personal@ctfc.cat](mailto:dep.personal@ctfc.cat), en un termini fins el 29 d'abril del 2022 a les 14:00 h., indicant el codi de referència de l'oferta.** No s'acceptaran sol·licituds referides a un altre portal, que no sigui la pròpia borsa de treball del CTFC i/o les sol·licituds que es rebin a través del SOC i amb les instruccions que figuren en la mateixa

Política d'integració: reserva de plaça al personal amb un certificat de discapacitat reconeguda.

<b>Calendari Orientatiu</b>	
15 dies laborables	Publicació i difusió de la plaça oferta: web CTFC.
2 dies laborables següents	<p>Preselecció: determinació del compliment dels requisits mínimes de la oferta.</p> <p>Valoració de las candidatures pre-seleccionades, mitjançant una puntuació basada en criteris objectius i enviament dels CV pre-seleccionats aptes al Comitè de Selecció per al seu estudi.</p> <p>Enviament Mail informatiu als CV no aptes per a continuar en el procés.</p>
2 dies laborables següents	<p>Celebració comitè de selecció: Entrevista a los candidats aptes seleccionats.</p> <p>Enviament Mail informatiu als CV aptes que han estat descartats pel Comitè de Selecció per a continuar en el procés.</p> <p>Acta Comitè de Selecció amb el candidat seleccionat i els motius per als que s'ha seleccionat i es publicarà en la borsa de treball del CTFC la identificació de la persona elegida.</p> <p>Enviament Mail informatiu als CV aptes entrevistats no seleccionats.</p>
1 dies laborables següents	Enviament a Recursos Humans de la documentació oficial necessària per a tramitar el contracte de treball, i coordinació amb la data d'inici del contracte.
Mitjans maig 2022 (aproximadament)	Inici del contracte.